

Formation « RPCA »

Réf : RPCA

Objectifs

- Comprendre les fondamentaux de la Continuité d'Activité,
- Prendre en compte le contexte réglementaire et juridique,
- Connaître l'état du marché de la continuité (aspect techniques),
- Apprécier les enjeux et les risques métiers,
- Formaliser un PCA efficient,
- Évaluer le fonctionnement de mon PCA,
- Gérer une crise,
- Mettre en œuvre des stratégies de prise de fonction.

Durée & horaires

- 5 jours soit 35 heures,
- Du lundi au jeudi de 9h30 à 12h et de 13h30 à 17h30/18h00,
- Le vendredi de 9h30 à 12h et de 13h30 à 17h30/18h00.

Nombre de participant

- Minimum 6 participants – Maximum 24 participants

Public visé

- Toute personne amenée à exercer la fonction de responsable du Plan de continuité d'activité :
 - RPCA,
 - Futur RPCA,
 - RSSI,
 - Assistant DSI
 - Ingénieurs sécurité assistant un RPCA,
 - Responsables de production.
- Les techniciens devenus RPCA, souhaitant obtenir une culture de management.
- Les managers confirmés manquant de la culture technique de base en matière de continuité d'activité ou ne connaissant pas les acteurs du marché.
- Toute personne amenée à assurer une fonction de correspondant local continuité d'activité ou une fonction similaire.

Pré-requis

- Aucun prérequis n'est demandé. Toutefois avoir une expérience du contexte informatique et en gestion de projet est un plus.

Méthode pédagogique

La méthode pédagogique se base sur les 4 points suivants :

- Cours orientés sur la mise en œuvre pratique de processus de continuité d'activité dans le cadre de la norme ISO 22301,
- Exercices de contrôles de connaissance,
- Exercices pratiques individuels et collectifs illustrant les notions importantes explicitées durant le cours,
- Exemples concrets reprenant les parties importantes du cours, basés sur le retour d'expérience des consultants formateurs.

Supports

- Support de cours au format papier et en français,
- Cahier d'exercices et corrections.

Modalité d'évaluation de la formation

- Fiche d'évaluation remise aux stagiaires à l'issue de la formation afin de recueillir leurs impressions et identifier d'éventuels axes d'amélioration

Certification

- A l'issue de cette formation, le stagiaire a la possibilité de passer un examen ayant pour but de valider les connaissances acquises. La réussite à l'examen donne droit à la certification RPCA par HS2.

Programme

Introduction - Fondamentaux de la continuité d'activité

- Interactions : RSSI, RM, Production, Direction, métiers, Services Généraux, Conformité, Juridique, RH, etc.
- Stratégies de prise de fonction du RPCA,
- Présentation de la terminologie.

Contexte réglementaire et juridique

- Panorama des référentiels du marché (lois, règlement, normes et bonnes pratiques),
- Normalisation ISO 22300 et 27000,
- Informatique et libertés, GDPR.

Aspects techniques de la continuité

- Sauvegarde & restauration,
- Réplication ou redondance,
- Réseau et télécoms.

Apprécier les enjeux et les risques métiers

- Appréciation des risques en continuité d'activité,
- Processus critiques : Bilan d'Impact sur l'Activité (BIA)

Acteurs du marché de la continuité

- Gestion des relations avec les partenaires,
- Externaliser vers un prestataire,
- Comment choisir ?

Formaliser un PCA efficient

- Projet PCA (prérequis, gouvernance, délais, livrables, etc.),
- PGC : Plan Gestion de Crise,
- PCOM : Plan de Communication (interne et externe),
- PRM : Plan de reprise métier,
- PCIT : Plan de Continuité Informatique et Télécoms,
- PRN : Plan de Retour à la Normale. Mon PCA fonctionne-t-il ?
- Les exercices et tests,
- L'importance du rôle d'observateur,
- Audit du PCA,
- Maintien en Condition Opérationnelle (MCO),
- Outils de gouvernance, gestion, pilotage du PCA.

Gérer une crise

- Activer tout ou partie du PCA,
- Communiquer pendant la crise,
- Assurer le retour à la normale,
- Intégrer les retours d'expérience (RETEX).

Témoignage d'un RPCA

Examen